

## KẾ HOẠCH

### “V/v tổ chức chấm Sáng kiến cấp Trung tâm, năm học 2021-2022”

Căn cứ công văn số 1588/SGDĐT-VP, ngày 15/10/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Đăk Nông về việc tổ chức công tác thi đua, khen thưởng năm học 2021-2022;

Căn cứ Quyết định số 2246/QĐ-UBND, ngày 08/12/2016 của Uỷ ban nhân dân tỉnh Đăk Nông về việc ban hành Quy định về xét sáng kiến trên địa bàn tỉnh Đăk Nông;

Căn cứ Hướng dẫn số 1933/SGDĐT-VP, ngày 03/10/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo Đăk Nông về việc Hướng dẫn xét công nhận phạm vi ảnh hưởng của Sáng kiến, đề tài khoa học phục vụ công tác thi đua, khen thưởng các đơn vị trực thuộc Sở;

Thực hiện Công văn số 1618/SGDĐT-VP, ngày 05/11/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Đăk Nông về việc Hướng dẫn một số nội dung liên quan đến công tác sáng kiến tại Công văn số 1933/SGDĐT-VP.

Trung tâm GDTX - Ngoại ngữ, Tin học tỉnh Đăk Nông xây dựng kế hoạch tổ chức chấm Sáng kiến cấp Trung tâm, năm học 2021-2022 cụ thể như sau:

#### I. Mục đích, yêu cầu

##### 1. Mục đích

- Đánh giá, xét duyệt để công nhận và áp dụng Sáng kiến nhằm phát huy tinh thần lao động sáng tạo của cán bộ, giáo viên, nhân viên, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác quản lý, giảng dạy và giáo dục; thực hiện tốt “đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo”. Trên cơ sở đó, chọn những Sáng kiến có giá trị, mang lại hiệu quả thiết thực để phổ biến, nhân rộng; ghi nhận các cá nhân có những giải pháp sáng tạo, kinh nghiệm có giá trị, làm căn cứ cho việc xét công nhận danh hiệu thi đua các cấp và danh hiệu nhà giáo cao quý.

- Từ phong trào viết Sáng kiến giúp các đơn vị trong toàn ngành đi sâu vào nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng, nâng cao năng lực và bồi dưỡng đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý ngày càng vững về chuyên môn nghiệp vụ, năng lực thực tiễn, nghiên cứu khoa học và khả năng tự học.

##### 2. Yêu cầu

- Công tác chấm Sáng kiến phải đảm bảo tính khách quan, trung thực và công bằng; Lựa chọn những Sáng kiến tiêu biểu dự thi cấp cơ sở.

- Sáng kiến đề nghị công nhận các cấp phải đảm bảo các yêu cầu về nội dung, hình thức theo văn bản hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo; Sáng kiến phải thể hiện được tính khoa học và sư phạm, tính sáng tạo, tính hiệu quả, tính phổ biến và ứng dụng (Sáng kiến đề nghị xét phải do chính cán bộ, giáo viên viết, các giải pháp, biện pháp mà tác giả đưa ra đã được áp dụng trong thực tế của đơn vị và chưa từng được công bố trên sách, báo hay đã được hội đồng sáng kiến các cấp công nhận). Thủ trưởng các đơn vị và tác giả chịu trách nhiệm về tính pháp lý của Sáng kiến trước Hội đồng khoa học, sáng kiến các cấp.

## II. Thời gian chấm Sáng kiến

- Thời gian nộp Sáng kiến: Các đ/c có đề tài nộp về cho đ/c Thu trước ngày 01/3/2022.

- Ngày 02/3/2022: Họp Hội đồng khoa học phân công Giám khảo chấm các đề tài Sáng kiến. Họp Hội đồng Giám khảo thống nhất thang điểm, hướng dẫn chấm, tiến hành chấm chung 1 đề tài, rút kinh nghiệm chung. Sau đó, các giám khảo tiến hành chấm độc lập 2 vòng.

- Ngày 04/3/2022: Thư ký tổng hợp kết quả chấm của các giám khảo. Họp Hội đồng khoa học xét duyệt các sáng kiến cấp Trung tâm năm học 2021-2022 và gửi kết quả về Sở Giáo dục và Đào tạo để dự thi cấp cơ sở và cấp tỉnh.

## III. Tổ chức thực hiện

### 1. Ban Giám đốc Trung tâm

- Phát động phong trào viết Sáng kiến đến cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên trong Trung tâm;

- Xây dựng kế hoạch chấm Sáng kiến và thành lập Hội đồng chấm Sáng kiến cấp trung tâm.

### 2. Các phòng, tổ chuyên môn

Phát động phong trào viết Sáng kiến đến các cá nhân của tổ mình và đôn đốc quá trình thực hiện.

### 3. Các tác giả

- Nắm vững hướng dẫn viết Sáng kiến của Sở Giáo dục và Đào tạo

+ Hướng dẫn số 1306/S GD&ĐT-VP, ngày 19/9/2014 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đăk Nông về việc Hướng dẫn công tác viết sáng kiến kinh nghiệm và nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng năm học 2014-2015);

+ Hướng dẫn số 1933/S GD&ĐT-VP, ngày 03/10/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo Đăk Nông về việc Hướng dẫn xét công nhận phạm vi ảnh hưởng của Sáng kiến, đề tài khoa học phục vụ công tác thi đua, khen thưởng các đơn vị trực thuộc Sở;

- + Công văn số 1618/SGDĐT-VP, ngày 05/11/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Đăk Nông về việc Hướng dẫn một số nội dung liên quan đến công tác sáng kiến tại Công văn số 1933/SGDĐT-VP;
- + Bám sát kế hoạch của Trung tâm để thực hiện theo đúng tiến độ.
- Hồ sơ đề nghị công nhận Sáng kiến cấp Trung tâm gồm:
- + Đơn đề nghị công nhận sáng kiến (Phụ lục 1 của Quyết định 2246/QĐ-UBND tỉnh Đăk Nông);
- + Bảng mô tả nội dung cơ bản của Sáng kiến;
- + Sáng kiến của tác giả/nhóm tác giả (02 cuốn).
- Hồ sơ đề nghị công nhận Sáng kiến cấp cơ sở gồm:
- + Đơn đề nghị công nhận sáng kiến (Phụ lục 1 của Quyết định 2246/QĐ-UBND tỉnh Đăk Nông);
- + Bảng mô tả nội dung cơ bản của Sáng kiến;
- + Sáng kiến của tác giả/nhóm tác giả (01 cuốn).
- + File mềm sáng kiến chuyển sang PDF đặt tên theo quy ước <Tên đơn vị>\_<Tên cá nhân>\_<Lĩnh vực>.PDF. File đơn đề nghị công nhận sáng kiến, chuyển sang PDF, đặt tên theo quy ước <đơn đề nghị>\_<Tên cá nhân>.PDF gửi qua địa chỉ mail của đ/c Thu: [nguyenthithu.ttgdtx.daknong@gmail.com](mailto:nguyenthithu.ttgdtx.daknong@gmail.com)
- Hồ sơ đề nghị công nhận Sáng kiến cấp tỉnh gồm:
- + Đơn đề nghị công nhận sáng kiến (Phụ lục 1 của Quyết định 2246/QĐ-UBND tỉnh Đăk Nông);
- + Sáng kiến của tác giả/nhóm tác giả (01 cuốn);
- + Bảng mô tả nội dung cơ bản của Sáng kiến;
- + Phiếu đánh giá sáng kiến của 02 cơ sở giáo dục khác trong tỉnh (Phụ lục 4, Hướng dẫn số 1933/SGDĐT-VP).
- Hồ sơ đề nghị công nhận Sáng kiến cấp tỉnh đặc cách gồm:
- + Đơn đề nghị công nhận sáng kiến (Phụ lục 1 của Quyết định 2246/QĐ-UBND tỉnh Đăk Nông);
- + Bản phô tô đề tài theo quy định tại mục 5, trang 4-5 của Hướng dẫn số 1933/SGDĐT-VP.
- Sau khi có kết quả chấm Sáng kiến cấp Trung tâm, các tác giả đạt loại C trở lên hoàn thiện hồ sơ đề nghị xét Sáng kiến cấp cơ sở và cấp tỉnh (Lưu ý các sáng kiến đề nghị xét cấp tỉnh có thêm 02 Phiếu đánh giá sáng kiến của 02 cơ sở giáo dục khác trong tỉnh (Phụ lục 4, Hướng dẫn số 1933/SGDĐT-VP)), nộp lại cho Đ/c Thu trước ngày 07/3/2022.

#### **4. Kinh phí thực hiện**

Trích từ kinh phí chi thường xuyên của đơn vị.

Trên đây là kế hoạch tổ chức chấm Sáng kiến cấp Trung tâm năm học 2021-2022 của Trung tâm GDTX - Ngoại ngữ, Tin học tỉnh Đăk Nông, đề nghị các cá nhân và các bộ phận liên quan nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban Giám Đốc (để chỉ đạo);
- Cán bộ, giáo viên, nhân viên (thực hiện);
- Lưu VT.

**GIÁM ĐỐC**



**LÊ ĐỨC ÁNH**