

THÔNG BÁO KHAI GIẢNG

Lớp cấp chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ kế toán viên khóa 05

Căn cứ Thông tư số 09/2010/TT-BNV, ngày 11/9/2010 của Bộ Nội vụ về ban hành tiêu chuẩn nghiệp vụ các ngành công chức chuyên ngành kế toán, thuế, hải quan, dự trữ;

Căn cứ Công văn số 1413/SNV-CCVC, ngày 24 tháng 8 năm 2018 của Sở Nội vụ tỉnh Đắk Nông về việc đồng ý cho Trung tâm Giáo dục thường xuyên - Ngoại ngữ, Tin học tỉnh Đắk Nông phối hợp với Trường bồi dưỡng cán bộ Tài chính tổ chức lớp bồi dưỡng nghiệp vụ ngành kế toán viên tại tỉnh Đắk Nông;

Thực hiện kế hoạch đào tạo năm học 2021 - 2022, Trung tâm Giáo dục thường xuyên - Ngoại ngữ, Tin học tỉnh Đắk Nông thông báo khai giảng lớp cấp chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ kế toán viên khóa 05. Với những nội dung cụ thể như sau:

1. Đối tượng: Công chức, viên chức thực hiện chức năng quản lý về công tác kế toán trong các cơ quan Nhà nước, đơn vị sự nghiệp, tổ chức có sử dụng kinh phí ngân sách Nhà nước, có bằng tốt nghiệp chuyên ngành kế toán trở lên và các cá nhân có nhu cầu.

2. Thời gian khai giảng và hình thức học

- Thời gian khai giảng: 15 giờ 00 phút, ngày 11 tháng 4 năm 2022.
- Thời gian đào tạo: Từ 02 tháng đến 2.5 tháng (lich học được bố trí vào các buổi tối trong tuần và thứ 7, chủ nhật)
- Hình thức khai giảng và học: Trực tuyến.

3. Học phí: 4.500.000 đồng/01 học viên/khóa.

4. Thủ tục hồ sơ: Người học làm phiếu học viên theo mẫu đính kèm và gửi về địa chỉ: Hoàng Thị Hương, Trung tâm Giáo dục thường xuyên – Ngoại ngữ, Tin học tỉnh Đắk Nông, số 196, đường Tôn Đức Thắng, phường Nghĩa Thành, thành phố Gia Nghĩa.

Thông tin chi tiết liên hệ Trung tâm GDTX – Ngoại ngữ, Tin học Đắk Nông.

Điện thoại: 0919.35.94.96 (thầy Hiệp) hoặc 0979.468.702 (cô Hương)

Email: tuyensinhgdtxdaknong@gmail.com; Website <http://txdaknong.daknong.edu.vn/>

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc Trung tâm;
- Các cơ quan quản lý nhà nước;
- Đăng website;
- Lưu VT, QLĐT.

GIÁM ĐỐC



Lê Đức Ánh

BỘ TÀI CHÍNH
TRƯỜNG BDCB TÀI CHÍNH

PHIẾU HỌC VIÊN

Ảnh
3x4

Lớp: Bồi dưỡng ngạch kế toán viên
Mở tại: Tỉnh Đắk Nông
Từ ngày: .../.../2022 đến ngày/...../2022

Họ và tên: (Viết chữ in):

Ngày, tháng, năm sinh:

Đơn vị công tác (Viết rõ ràng, chính xác đến cấp xã, huyện nếu có):.....

.....

Chức vụ:

Tên đơn vị xuất hóa đơn:

.....

Địa chỉ đơn vị xuất hóa đơn:.....

.....

Mã số thuế đơn vị công tác:.....

Điện thoại liên hệ:

- Email:.....

(Ghi chú: Các thông tin trong phiếu học viên này là căn cứ để cấp giấy chứng chi và lưu hồ sơ theo khóa học, đề nghị các anh, chị học viên viết đầy đủ, rõ ràng từ thông tin đơn vị đang công tác ở đâu).

Yêu cầu mỗi học viên nộp 03 tấm hình thẻ 3 x 4.

Đắk Nông, ngày.....tháng năm 2022

Học viên
(Ký và ghi họ tên)

Ảnh
3x4

Ảnh
3x4

Ảnh
3x4